

COPIA



COMUNE DI MIANE

PROVINCIA DI TREVISO

CF: 84000830269 - P.Iva 00500970264

Ufficio Ragioneria

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SETTORE

N. 47 del 24/05/2018

Oggetto: REGOLAMENTO EUROPEO PRIVACY UE/2016/679 - GENERAL DATA PROTECTION REGULATION (GDPR). DETERMINA A CONTRARRE E AFFIDAMENTO SERVIZIO PER ADEMPIMENTI DI LEGGE.

Il Responsabile dell'Area Amministrativa Tonin Fabio, Istruttore Direttivo cat. D/4;

VISTO il Decreto n. 1 del 15/01/2016 con il quale lo stesso è stato nominato Responsabile dell'Area Amministrativa, ai sensi di Legge e del vigente C.C.N.L.;

PREMESSO che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 42 del 27.12.2017, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato approvato il Bilancio di Previsione 2018-2020;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 2 del 04/01/2018, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato approvato il Piano di assegnazione delle Risorse e degli Obiettivi - P.R.O. 2018;

RICHIAMATO il Codice dell'Amministrazione Digitale, D.Lgs. n. 82/2005, così come modificato dal D.Lgs. n. 179/2016, che all'art. 51, rubricato "Sicurezza dei dati, dei sistemi e delle infrastrutture delle pubbliche amministrazioni", prevede che "*I documenti informatici delle pubbliche amministrazioni devono essere custoditi e controllati con modalità tali da ridurre al minimo i rischi di distruzione, perdita, accesso non autorizzato o non consentito o non conforme alle finalità della raccolta*";

PRESO ATTO che con Circolare del 18 aprile 2017, n. 2/2017, pubblicata in G.U. Serie Generale n. 103 del 5.05.2017, l'Agenzia per l'Italia Digitale (AGID), al fine di contrastare le minacce più comuni e frequenti cui sono soggetti i sistemi informativi delle Pubbliche Amministrazioni, ha disposto la sostituzione della circolare n. 1/2017 del 17 marzo 2017, recante "Misure minime di sicurezza ICT per le pubbliche amministrazioni" con nuove misure minime per la sicurezza informatica a cui le stesse Pubbliche Amministrazioni sono tenute a conformarsi entro il termine del 31.12.2017;

CONSIDERATO che il 25 maggio 2016 è entrato in vigore il Regolamento Europeo Privacy UE/2016/679 o GDPR (General Data Protection Regulation) che stabilisce le nuove norme in materia di protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché le norme relative alla libera circolazione di tali dati;

RILEVATO che il summenzionato Regolamento è direttamente applicabile in ciascuno degli Stati membri dell'Unione Europea ed entrerà in vigore il 25 maggio 2018;

CONSIDERATO che con il Regolamento Europeo Privacy UE/2016/679 viene recepito nel nostro ordinamento giuridico il "principio di accountability" (obbligo di rendicontazione) che impone alle Pubbliche Amministrazioni titolari del trattamento dei dati:

- di dimostrare di avere adottato le misure tecniche ed organizzative adeguate per garantire un livello di sicurezza adeguato al rischio, tenendo conto dello stato dell'arte e dei costi di attuazione, nonché della natura, dell'oggetto, del contesto e delle finalità del trattamento, come anche del rischio di varia probabilità e gravità per i diritti e le libertà delle persone fisiche;
- che i trattamenti siano conformi ai principi e alle disposizioni del Regolamento, prevedendo, altresì, l'obbligo del titolare o del responsabile del trattamento della tenuta di apposito registro delle attività di trattamento, compresa la descrizione circa l'efficacia delle misure di sicurezza adottate;
- che il registro di cui al punto precedente, da tenersi in forma scritta o anche in formato elettronico, deve contenere una descrizione generale delle misure di sicurezza tecniche e organizzative e che su richiesta, il titolare del trattamento o il responsabile del trattamento sono tenuti a mettere il registro a disposizione dell'autorità di controllo;

TENUTO CONTO, inoltre, che il Regolamento Europeo Privacy UE/2016/679 ha:

- reintrodotta l'obbligatorietà della redazione del documento programmatico sulla

sicurezza (DPS), obbligo previsto dal D.Lgs. 196/2003 e abrogato dal Decreto Legge n. 5 del 9 febbraio 2012, convertito dalla legge n. 35 del 4 aprile 2012;

- disciplinato la nuova figura del “Data Protection Officer” (DPO), che le pubbliche amministrazioni hanno l’obbligo di nominare e deve sempre essere “coinvolto in tutte le questioni riguardanti la protezione dei dati personali”;
- rafforzati i poteri delle Autorità Garanti nazionali ed inasprito le sanzioni amministrative a carico di imprese e pubbliche amministrazioni, in particolare, in caso di violazioni dei principi e disposizioni del Regolamento, le sanzioni possono arrivare fino a 10 milioni di euro o per le imprese fino al 2% - 4% del fatturato mondiale totale annuo dell’esercizio precedente, se superiore;

DATO ATTO che la nuova normativa europea fa carico alle Pubbliche Amministrazioni di non limitarsi alla semplice osservanza di un mero adempimento formale in materia di privacy, conservazione e sicurezza dei dati personali, ma attua un profondo mutamento culturale con un rilevante impatto organizzativo da parte dell’Ente nell’ottica di adeguare le norme di protezione dei dati ai cambiamenti determinati dalla continua evoluzione delle tecnologie (cloud computing, digitalizzazione, social media, cooperazione applicativa, interconnessione di banche dati, pubblicazione automatizzata di dati on line) nelle amministrazioni pubbliche;

RITENUTO, pertanto, necessario realizzare un “modello organizzativo” da implementare in base ad una preliminare analisi dei rischi e ad un’autovalutazione finalizzata all’adozione delle migliori strategie volte a presidiare i trattamenti di dati effettuati, abbandonando l’approccio meramente formale del D.Lgs. 196/2003, limitato alla mera adozione di una lista “minima” di misure di sicurezza, realizzando, piuttosto, un sistema organizzativo caratterizzato da un’attenzione multidisciplinare alle specificità della struttura e della tipologia di trattamento, sia dal punto di vista della sicurezza informatica e in conformità agli obblighi legali, sia in considerazione del modello di archiviazione e gestione dei dati trattati. Tutto questo prevedendo, al contempo, non solo l’introduzione di nuove figure soggettive e professionali che dovranno presidiare i processi organizzativi interni per garantire un corretto trattamento dei dati personali, tra cui la figura del Responsabile della Protezione dei dati personali (DPO), ma altresì l’adozione di nuove misure tecniche ed organizzative volte a garantire l’integrità e la riservatezza dei dati, la disponibilità e la resilienza dei sistemi e dei servizi di trattamento, la disponibilità e l’accesso dei dati personali in caso di incidente fisico o tecnico, nonché la verifica e la valutazione dell’efficacia delle misure tecniche e organizzative al fine di garantire la sicurezza del trattamento;

PRESO ATTO che con Deliberazione di Giunta Comunale n. 159 del 27.12.2017 si aderiva al progetto presentato dal Consorzio BIM Piave di Treviso con sede in via Verizzo 1030 a Pieve di Soligo (TV), in data 20/11/2017 prot. n. 1069, ns. prot. n. 7958 del 21/11/2017 e redatto dalla partecipata Società Informatica Territoriale SIT di Belluno, relativo alla sicurezza informatica comprendente gli adempimenti previsti dalle Linee Guida AGID, il supporto per l’avvio degli adempimenti previsti dal nuovo regolamento europeo 679/2016 ed il supporto per l’individuazione del D.P.O.;

CONSIDERATA la necessità di ottemperare agli obblighi imposti dal Regolamento Europeo Privacy UE/2016/679 o GDPR (General Data Protection Regulation) che stabilisce le nuove norme in materia di protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché le norme relative alla libera circolazione di tali dati;

PRESO ATTO che:

- il servizio in oggetto possa potenzialmente presentare rilevanti aspetti di carattere informatico, nella fattispecie trova applicazione l’art. 32, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016 (codice dei contratti) che prevede la possibilità per le stazioni appaltanti di procedere

all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000 euro mediante affidamento diretto;

- l'art.37 comma 3 del Regolamento Europeo Privacy UE/2016/679 prevede la possibilità di designare un unico responsabile della protezione dei dati per più autorità pubbliche o organismi pubblici, tenuto conto della loro struttura organizzativa e dimensione;

DATO ATTO che la Società Informatica Territoriale s.r.l. di Belluno, società strumentale in House, (D.Lgs 175/2016 e s.m.i.), partecipata totalmente da enti pubblici fra i quali il Consorzio Bim Piave Belluno e Treviso, ha proposto il supporto per l'individuazione del D.P.O e ha indetto un avviso pubblico esplorativo per manifestazione di interesse a partecipare alle successive procedure di affidamento di un incarico per "Data Protection Officer" D.P.O. ai sensi art. 37 del Regolamento europeo 679/2016 per 40 Enti trasmettendo ai Comuni la lista dei potenziali soggetti interessati a condizioni economiche estremamente vantaggiose;

DATO ATTO che:

- l'art. 192 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 prevede che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione a contrarre del responsabile del procedimento di spesa indicante il fine che con il contratto s'intende perseguire, il suo oggetto, la forma e le clausole ritenute essenziali, le modalità di scelta del contraente, in conformità alle vigenti disposizioni in materia, nonché le ragioni che ne sono alla base;
- l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016 prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- le attività consistono in:

Consulenza ed adeguamento al GDPR 2016/679: Il servizio prevede delle sessioni di Audit presso la sede, volte ad identificare le lacune di conformità al Reg. U.E 2016/679, così da essere in grado di valutare i rischi associati ai trattamenti dei dati.

Il servizio comprende:

- Valutazione della documentazione esistente;
- Raccolta dei dati e individuazione delle misure di sicurezza fisiche, logiche ed organizzative da adottare in attuazione del Regolamento;
- Assistenza e supporto nella redazione della documentazione e dell'organigramma della privacy, nello specifico si provvederà a redigere/revisionare:
 - Informative per i clienti, fornitori, personale dipendenti della Società;
 - Redazione del registro delle attività di trattamento;
 - Valutazione d'impatto sulla protezione dei dati;
 - Clausole da inserire nei relativi contratti;
 - Formula di acquisizione del consenso dei clienti, fornitori e personale dipendente;
 - Nomina degli incaricati e Responsabili del trattamento;
 - Redazione policy aziendale.

Al termine di questa fase viene predisposta una redazione ed l'invio di un REPORT finale riepilogativo della Gestione completa della Privacy, in forma cartacea e multimediale.

Incarico DPO esterno

Assunzione di incarico esterno di Data Protection Officer "DPO" i cui i compiti sono:

1. Informare e fornire consulenza al Titolare del trattamento o al Responsabile del trattamento (se presente), nonché ai dipendenti che eseguono il trattamento in merito agli obblighi derivanti dal Regolamento o da altre disposizioni;
2. Sorvegliare l'osservanza del Regolamento nonché delle politiche del Titolare del trattamento in materia di Protezione dei Dati, compresi l'attribuzione delle

- responsabilità, la sensibilizzazione e la formazione del personale che partecipa ai trattamenti;
3. Monitorare l'efficacia, l'adeguatezza e l'applicazione della DPIA (ovvero la valutazione d'impatto sulla protezione dei dati personali) e fornire, se richiesto, un parere in merito;
 4. Cooperare con l'autorità di controllo e fungere da punto di contatto per l'autorità di controllo per questioni connesse al trattamento (tra cui la consultazione preventiva);
 5. Assicurare che la "documentazione" relativa alla privacy sia redatta ed efficacemente aggiornata;
 6. Monitorare che accessi illeciti ai dati siano notificati nel rispetto della norma, all'autorità Garante;
 7. Formazione di tutto il personale responsabile e incaricato del trattamento dei dati;
 8. Supporto alla redazione del registro del trattamento dei dati.

RICHIAMATA la seconda parte dell'art. 32, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016 che consente alla stazione appaltante di procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre purché la stessa contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti;

CONSIDERATO che:

- con il presente provvedimento si intende affidare l'incarico di Responsabile dei dati personali (RDP/DPO) per lo svolgimento del servizio volto all'adozione di provvedimenti e misure in ottemperanza alle disposizioni previste dal Regolamento (UE) 2016/679 in materia di protezione dei dati personali, all'**Avv. Prof. Fabio Balducci Romano** con studio Via Savorgnana 20 Udine, codice fiscale BLDFBA75H01E472J, il quale ha aderito alla manifestazione di interesse della Società Informatica Territoriale Srl e ha comunicato la propria disponibilità ad assumere l'incarico per l'importo annuale complessivo di € 720,00 (iva e oneri esclusi), per la durata di anni tre;
- l'aggiudicatario individuato mediante procedura negoziata ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b) del D.Lgs. 50/2016 previa manifestazione di interesse, indetta dalla Società Informatica Territoriale s.r.l. di Belluno;
- il contratto verrà stipulato secondo l'uso del commercio mediante scambio di corrispondenza;
- il servizio ha natura intellettuale e non prevede la stesura del DUVRI;
- il pagamento avverrà entro 30 gg. dal ricevimento di regolare fattura elettronica previa verifica di regolarità della prestazione e di verifica di regolarità contributiva (DURC);

DATO ATTO che è stato acquisito il codice CIG Z5A23BAA79 per il presente affidamento;

VISTI:

- il D.Lgs. n. 267/2000 e s.m. i.;
- il D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.,
- il vigente Regolamento di contabilità
- il D.Lgs. n.118/2011 e s.m.i.;

DETERMINA

1. di FARE integralmente proprie le premesse al presente atto e sulla base delle stesse, ai sensi del combinato disposto di cui agli artt. 192 del D.Lgs. n. 267/2000 e 32, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016, affidare l'incarico per lo svolgimento del servizio

volto all'adozione di provvedimenti e misure in ottemperanza alle disposizioni previste dal Regolamento (UE) 2016/679 in materia di protezione dei dati personali;

2. di DARE ATTO che:

- con il presente provvedimento si intende affidare l'incarico di Responsabile dei dati personali (RDP/DPO) per lo svolgimento del servizio volto all'adozione di provvedimenti e misure in ottemperanza alle disposizioni previste dal Regolamento (UE) 2016/679 in materia di protezione dei dati personali, all'**Avv. Prof. Fabio Balducci Romano** con studio Via Savorgnana 20 Udine, codice fiscale BLDFBA75H01E472J, il quale ha aderito alla manifestazione di interesse della Società Informatica Territoriale Srl e ha comunicato la propria disponibilità ad assumere l'incarico per l'importo annuale complessivo di 720,00 (iva e oneri esclusi), per la durata di anni tre;
- l'aggiudicatario individuato mediante procedura negoziata ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b) del D.Lgs. 50/2016 previa manifestazione di interesse, indetta dalla Società Informatica Territoriale s.r.l. di Belluno;
- il contratto verrà stipulato secondo l'uso del commercio mediante scambio di corrispondenza;
- il servizio ha natura intellettuale e non prevede la stesura del DUVRI;
- il pagamento avverrà entro 30 gg. dal ricevimento di regolare fattura elettronica previa verifica di regolarità della prestazione e di verifica di regolarità contributiva (DURC);

3. di ASSUMERE l'importo complessivo di 2.160,00 (iva e oneri esclusi) a favore dell'**Avv. Prof. Fabio Balducci Romano** con studio Via Savorgnana 20 Udine, codice fiscale BLDFBA75H01E472J, per l'incarico di cui al punto precedente per la durata di anni tre;

4. di IMPEGNARE la spesa complessiva di euro 2.740,62 (iva e oneri inclusi) al Cap. 10861 "Prestazioni di servizi diverse" del bilancio di previsione 2018-2020, imputando il costo annuale di euro 913,54 rispettivamente all'esercizio 2018, all'esercizio 2019 e all'esercizio 2020;

5. di DISPORRE, ai sensi del D.Lgs. 33/2013, art. 26, la pubblicazione dei dati afferenti la presente sul sito istituzionale dell'Ente, come previsto dal medesimo provvedimento di Legge.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Fto Tonin Fabio

**ALLEGATO ALLA
Determinazione Ufficio Ragioneria
n. 47 del 24/05/2018**

Si esprime parere favorevole sotto il profilo della regolarità tecnica ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.:

Miane, li **24/05/2018**

IL RESPONSABILE DELL'AREA
Fto Tonin Fabio

UNITA' ORGANIZZATIVA ECONOMICO - FINANZIARIA

Visto di regolarità contabile sul presente impegno di spesa e di copertura finanziaria cui all'art. 151, comma 4 del D.Lgs n. 267/2000

Miane, li **24/05/2018**

IL RESPONSABILE FINANZIARIO
Fto Tonin Fabio

Pubblicazione In Amministrazione Trasparente

Ai sensi del D.lgs. 33/2013 si attesta l'avvenuta pubblicazione dei dati afferenti al presente sul sito istituzionale dell'Ente, come previsto dal medesimo provvedimento di legge.

Miane,

L'Istruttore Amministrativo
